

via della Cecchina 20
00139 Roma, tel. 06 121123505 - Email rmis02300r@istruzione.it

**APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO IN
MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI N. 679 DEL 27 APRILE 2016
INFORMATIVA GENERALE DELLA POLITICA DELLA GESTIONE DELLA PRIVACY**

Oggetto: Integrazione alle informative agli interessati

La sottoscritta **Dott.ssa DANIELA CRESTINI, Dirigente Scolastica dell'Istituto d'istruzione Superiore Donato Bramante Roma**, in applicazione del Regolamento Europeo sulla Privacy (**RGPD**) a partire dal 25 maggio 2018, visto il **D. Lgs 196/2003 e s.m.i.** recante il Codice in materia di protezione dei dati personali per le sue parti applicabili, tenuto conto dell'art. 1, comma 1021, della **legge 205/2017** e delle indicazioni contenute nel provvedimento **n. 121 del 22 febbraio 2018 del Garante per la protezione dei dati personali**, premesso che:

- Questa **istituzione scolastica** opera nel settore dell'istruzione e della formazione e pertanto effettua trattamenti di dati personali per motivi di interesse pubblico rilevante e previsti da specifiche disposizioni di legge inerenti l'ordinamento scolastico nazionale;
- Questa **istituzione scolastica** è autorizzata al trattamento dei dati sensibili e giudiziari secondo quanto previsto dal Regolamento di cui al Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, che ha individuato i dati sensibili e giudiziari che le amministrazioni scolastiche sono autorizzate a trattare, indicando anche le operazioni ordinarie che i diversi titolari devono necessariamente svolgere per perseguire le finalità di rilevante interesse pubblico individuate per legge;
- Questa **istituzione scolastica** effettua il trattamento dei dati personali secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati previsti dalla normativa vigente e ribaditi dal Regolamento europeo;
- Questa **istituzione scolastica** effettua il trattamento dei dati personali anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati;

ad integrazione delle indicazioni contenute nell'informativa all'interessato già resa alle famiglie degli alunni, al personale dipendente, ai fornitori

Il Titolare del Trattamento dei dati personali è la **Dott.ssa DANIELA CRESTINI**, nella persona del Dirigente Scolastico.

Dati di contatto:

Per contattarci potete utilizzare una delle seguenti modalità:

<https://www.iisbramante.edu.it>

Istituto d'istruzione Superiore Donato Bramante C.F. 97196930586

email: rmis02300r@istruzione.it Pec: rmis02300r@pec.istruzione.it -

- Sede Via della Cecchina tel. 06 121123505 - Sede via Sarandì 11 tel. 06 121123524 - Roma 00139

La Dirigente Scolastica riceve, previa richiesta di appuntamento, da concordare tramite i seguenti indirizzi di posta elettronica:

REPERIBILITA'

Il dirigente scolastico è reperibile, tutti i giorni feriali, presso la sede del Istituto d'istruzione Superiore Donato Bramante

Il dirigente scolastico non dispone di telefono cellulare di servizio.

FORNISCE

a tutti gli interessati le seguenti ulteriori indicazioni sul trattamento dei dati personali detenuti:

via della Cecchina 20
00139 Roma, tel. 06 121123505 - Email rmis02300r@istruzione.it

a) Dati di contatto del titolare e del responsabile del trattamento

Il titolare del trattamento è il dirigente scolastico dell'Istituto, indirizzo mail di contatto rmis02300r@istruzione.it

i nominativi del/dei responsabile/i del trattamento esterni sono disponibili su specifica richiesta dell'interessato;

b) Periodo di conservazione dei dati e diritto alla cancellazione

Essendo i dati personali necessari per l'assolvimento dei compiti di interesse pubblico rilevante, gli stessi saranno conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento dei compiti per i quali sono stati raccolti. Al termine di tale periodo l'interessato ha diritto a richiederne la cancellazione.

c) Diritto di accesso

Il diritto di accesso è regolamentato dalla **Legge 241/90**. Il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla suddetta legge. Esso può essere esercitato dall'interessato presso la **segreteria dell'Istituzione Scolastica** utilizzando il modulo specifico. In base a quanto previsto dall'**art. 25** della già menzionata **Legge 241/90**, l'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura. Tale costo è stabilito dal **Titolare del Trattamento**. Se la richiesta avviene attraverso mezzi elettronici, salvo diversa indicazione dell'interessato, le informazioni sono fornite in formato elettronico di uso comune.

Il sottoscritto dirigente scolastico, in qualità di **Titolare del Trattamento** dei dati personali detenuti dall'istituzione vista la nota MIUR prot. n. 563 del 22 maggio 2018 che fornisce alle istituzioni scolastiche prime indicazioni per l'avvio del percorso di attuazione del regolamento europeo.

RENDE NOTO:

Che ha provveduto a individuare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) nella persona dell'**Ing. Carmine Napolitano**, indirizzo mail di contatto ing.carminenapolitano@gmail.com. www.formatisicuro.it

- Che nelle more della predisposizione del modello di registro di cui alla suddetta nota MIUR, sta definendo un modello di registro del trattamento dei dati personali che sarà conservato agli atti a disposizione degli organi di controllo.

Il Dirigente Scolastico
Daniela Crestini